

# Oskara Kalpaka Liepājas 15.vidusskolas SKOLĒNU LĪDZPĀRVALDES NOLIKUMS

Izstrādāts saskaņā ar Vispārējās  
izglītības likuma 55.panta 6.punktu

## **1. Skolēnu līdzpārvalde un tās darbības mērķi**

1.1. Liepājas 15.vidusskolas (turpmāk tekstā – skola) Skolēnu līdzpārvalde (turpmāk tekstā– Līdzpārvalde ) ir demokrātiski ievēlēta 7.-12. klašu skolēnu pašpārvaldes organizācija, kas sastāv no deviņiem skolēniem, kuri vēlēšanu dienā mācās 7.-11.klasē.

1.2. Skolas Līdzpārvaldes ir sekojoši darbības mērķi:

1.2.1. Sadarboties ar skolas vadību un skolotājiem abpusēji nozīmīgos jautājumos;

1.2.2. Izzināt un apkopot skolēnu viedokļus par Skolas dzīvē būtiskiem jautājumiem, ierosinājumiem, pārstāvēt skolēnu intereses sarunās ar Skolas vadību vai Skolas konsultatīvajām institūcijām;

1.2.3. Organizēt diskusiju starp skolēniem, skolotājiem un vadību par Skolas dzīvē svarīgiem jautājumiem, tādējādi risinot mācību darba un Skolas sadzīves problēmas;

1.2.4. Veidot un uzturēt sadarbību ar citu skolu skolēnu pašpārvaldēm un citām jauniešu organizācijām;

1.2.5. Rīkot visaptverošus izglītojošus, izklaides, sporta un citus pasākumus Skolas skolēniem;

1.2.6. Informēt skolēnus par jaunākajām ārpusskolas izglītības iespējām, interešu pulciņiem, sabiedriskām aktivitātēm un citām aktualitātēm.

## **2. Līdzpārvaldes ievēlēšanas kārtība, pilnvaru ilgums un varas pārņemšana**

2.1. SL tiek ievēlēta demokrātiskās, aizklātās vēlēšanās. Kārtējās Līdzpārvaldes vēlēšanas notiek ne retāk kā vienu reizi mācību gadā. Ārkārtas vēlēšanas tiek rīkotas, ja Līdzpārvalde ir demisionējusi vai atstādināta un līdz kārtējām vēlēšanām atlicis vairāk par 6 mēnešiem.

2.2. Vēlēšanās var individuāli kandidēt katrs Skolas skolēns, kas vēlēšanu dienā mācās 7.-11. klasē un vēlas līdzdarboties Skolas mācību un brīvā laika organizācijas procesos un tos pozitīvi ietekmēt.

2.3. Vēlēšanas organizē Līdzpārvalde, vai, ja tā ir atstādināta vai atkāpusies, Skolas direktora vietnieks audzināšanas darbā.

2.4. Kārtējās Līdzpārvaldes vēlēšanas notiek ne retāk kā reizi gadā un ne vēlāk kā 25. oktobrī.

Vēlēšanu datumu nosaka Līdzpārvalde, iepriekš to saskaņojot ar Skolas vadību.

2.5. Vēlēšanas ir jāizsludina divas nedēļas pirms vēlēšanu datuma, kuru laikā kandidāti var pieteikties līdzdalībai vēlēšanās.

2.6. Dienu pirms vēlēšanām to rīkotājam ir jānodrošina Skolas telpās brīvā mikrofona iespējas, kad saskaņā ar rīkotāja noteiktu vienotu kārtību visiem kandidātiem būtu iespēja iepazīstināt vēlētājus ar savu darbības programmu.

2.7. Vēlēšanu dienā balsošana notiek garo starpbrīžu laikā.

2.8. Balsstiesības ir visiem 5.-12. klašu skolēniem, 1.-12. klašu audzinātājiem un citiem pedagogiem.

2.9. Katrs vēlētājs drīkst balsot tikai vienu, parakstoties reģistrācijas sarakstā.

2.10. Vēlēšanu norisi un balsu skaitīšanu novēro divi skolēnu un viens skolotāju pārstāvis.

2.11. Līdzpārvaldes aktīvā tiek ievēlēti deviņi kandidāti ar lielāko balsu skaitu.

- 2.12. Vienādu balsu skaita gadījumā mandātu iegūst kandidāts, kurš ir pieteicies ātrāk.
- 2.13. Vēlēšanu rezultāti ir jāizsludina nākošajā mācību dienā, rezultātus publicējot Skolas mājas lapā un pie informācijas stenda.
- 2.14. Līdzpārvaldes pilnvaras ilgst no 2.semestra sākuma līdz nākamajām vēlēšanām un tām sekojošām pilnvaru nodošanas termiņa beigām.
- 2.15. Pilnvaru nodošanu veic Līdzpārvaldes prezidents Skolas direktora vietnieka audzināšanas darbā vadībā līdz 1.semestra beigām, nododot jaunievēlētajam sastāvam visu līdzšinējās Līdzpārvaldes rīcībā esošo informāciju, īpašumu un dokumentāciju.

### **3. Līdzpārvaldes darbība**

#### **3.1. Sēdes:**

- 3.1.1. Jaunievēlētais Līdzpārvaldes aktīvs kopā ar iepriekšējo sastāvu sanāk uz pirmo sēdi 7 dienu laikā pēc ievēlēšanas.
- 3.1.1.1. Pirmās sēdes laikā tiek ievēlēti jaunie sektoru vadītāji, kā arī Līdzpārvaldes prezidents un viceprezidents, kas līdz pārņemšanas perioda beigām darbojas kopā ar iepriekšējo sastāvu.
- 3.1.2. Kārtējās sēdes sasauc Līdzpārvaldes prezidents. Sēdes notiek ne retāk kā divreiz mēnesī, izņemot Skolas vasaras brīvdienas;
- 3.1.3. Līdzpārvaldes prezidentam ir jāsasauc sēde, ja to pieprasa direktors, direktora vietnieks, vairāk nekā puse Līdzpārvaldes locekļu vai vismaz 50 Skolas skolēni;
- 3.1.4. Sēdes var notikt, ja tajās piedalās vismaz pieci Līdzpārvaldes locekļi;
- 3.1.5. Gadījumā, ja uz sēdi nevar ierasties Līdzpārvaldes prezidents, viņa funkcijas uz sēdes laiku pārņem Līdzpārvaldes viceprezidents.
- 3.1.6. Lēmumi tiek pieņemti, ja tos atbalsta vismaz pieci Līdzpārvaldes locekļi;
- 3.1.7. Pēc katras sēdes nedēļas laikā protokols par sēdes norisi un pieņemtajiem lēmumiem tiek nodots direktora vietniecei audzināšanas darbā;
- 3.1.8. Līdzpārvaldes sēdes ir atklātas, taču ar vairākuma balsu pārsvaru tās var tikt pasludinātas par aizklātām;
- 3.1.9. Līdzpārvalde veido sektorus- darba grupas, kurās ir tiek iekļauti arī Skolas skolēni, kas nav Līdzpārvaldes aktīva sastāvā, bet vēlas darboties Skolas dzīves pozitīvā attīstībā, informējot viņus par to pienākumiem un atbildību;
- 3.1.10. Līdzpārvaldes darbību konsultē direktores vietniece audzināšanas darbā.

#### **3.2. Dokumentācija:**

3.2.1. Visa ar Līdzpārvaldes darbību saistītā dokumentācija, semināros izsniegtie materiāli u.tml. ir jāuzglabā Līdzpārvaldes lietvedim, vai arī pēc pieprasījuma jānodod direktores vietniecei audzināšanas darbā.

#### **3.3. Līdzpārvaldes dalība pasākumos:**

- 3.3.1. Visi pasākumi tiek plānoti un saskaņoti mēnesi iepriekš ar direktora vietnieci audzināšanas darbā, iesniedzot rakstisku, detalizētu pasākuma plānu;
- 3.3.2. Pirms Līdzpārvaldes organizētā pasākuma kultūras sektora vadītājam ir jā sastāda atbildīgo saraksts, iepriekš informējot katru par viņam uzticētajiem pienākumiem;
- 3.3.3. Līdzpārvalde pasākumu organizēšanā drīkst piesaistīt Skolas skolēnus ārpus Līdzpārvaldes;
- 3.3.4. Līdzpārvalde pilnībā atbild par sevis izplatītajiem rakstiskiem/vizuāliem materiāliem un tie nedrīkst būt pretrunā ar Skolas nolikumu un Skolas iekšējās kārtības noteikumiem.

### **4. Amatu sadalījums Līdzpārvaldē**

4.1. Līdzpārvaldē ir deviņi ieņemamie amati:

- 4.1.1. Prezidents - atbilstoši nolikumam organizē pašpārvaldes darbību, kā arī sasauc un vada sēdes. Prezidents ir atbildīgs par visu pašpārvaldes darbību un pilda reprezentatīvās funkcijas;
- 4.1.2. Viceprezidents aizstāj Prezidentu viņa prombūtnes laikā, palīdz organizēt pašpārvaldes darbību.
- 4.1.3. Kultūras sektora vadītājs plāno un organizē kultūras un izklaides pasākumus;
- 4.1.4. Sporta sektora vadītājs plāno un organizē sporta pasākumus Skolā;
- 4.1.5. Informācijas sektora vadītājs organizē informācijas apriņķi Līdzpārvaldē, nodarbojas ar informācijas sniegšanu Skolas skolēniem par pasākumiem un citām Līdzpārvaldes aktivitātēm.
- 4.1.6. Ārlietu sektora vadītājs nodarbojas ar sadarbības veidošanu un nostiprināšanu ar citu Latvijas skolu pašpārvaldēm un citām jauniešu iniciatīvas grupām;
- 4.1.7. Iekšlietu sektora vadītājs organizē kārtības nodrošināšanu Skolas pasākumu laikā.
- 4.1.8. Lietvedis darbojas kā rakstvedis, protokolē sēdes, pieņem skolēnu iesniegumus un priekšlikumus.
- 4.1.9. Līdzpārvaldes finansists atbild par Līdzpārvaldes budžetu, ienākumu, izdevumu atskaitēm, organizē kasiera darbu pasākumu laikā.

## **5. Ārkārtas procedūras un situācijas**

### **5.1. Iekšējās procedūras:**

- 5.1.1. Ja kāds no Līdzpārvaldes locekļiem nespēj veikt savus pienākumus, viņš iesniedz atlūgumu Līdzpārvaldes prezidentam un viņa vietu ieņēma nākošais kandidāts sarakstā pēc balsu skaita;
- 5.1.2. Gadījumā, ja vairs nav kandidātu un Līdzpārvaldes locekļu skaits ir mazāks par pieci, Līdzpārvalde ir spiesta demisionēt;
- 5.1.3. Prezidentu no amata var atstādināt ar piecu Līdzpārvaldes locekļu lēmumu;
- 5.1.4. Gadījumā, ja Līdzpārvaldes prezidents tiek atstādināts vai brīvprātīgi atkāpjas no sava posteņa, viņa vietā septiņu dienu laikā Līdzpārvalde ievēl jaunu prezidentu no Līdzpārvaldes locekļu vidus.

### **5.2. Ārējā iedarbība uz Līdzpārvaldi:**

5.2.1. Līdzpārvaldi ir tiesīgs atstādināt Skolas direktors, iepriekš izsaucot pilnu tā sastāvu uz vadības sanākumi:

- 1) ja Līdzpārvalde 15 dienu laikā nespēj ievēlēt jaunu prezidentu,
- 2) ja Līdzpārvalde kļuvusi rīcībnespējīga,
- 3) ja Līdzpārvaldes lēmumu, rīcības vai organizēto pasākumu rezultātā tiek diskreditēta Skolas reputācija, notiek būtiski Skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi, tiek veicināti mērķi vai pasākumi, kas ir pretēji skolēnu interesēm vai Skolas attīstības plāniem;

5.2.2. Demisijas vai atstādināšanas gadījumā Līdzpārvaldes rīcībā esošo informāciju, īpašumu un dokumentāciju demisionējušais vai atstādinātais Līdzpārvaldes prezidents nodod Skolas direktora vietniecei audzināšanas darbā.